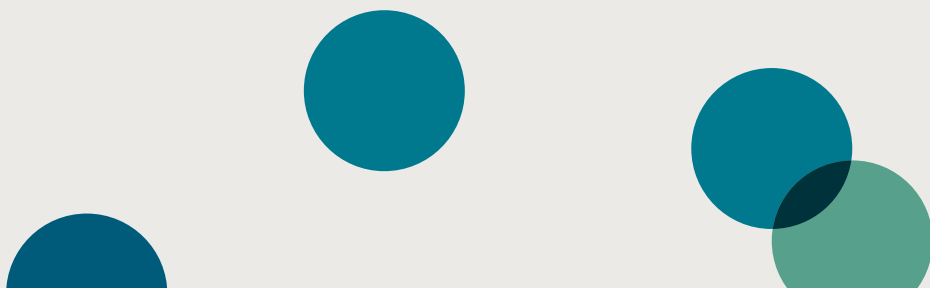


# CÓDIGO DE CONDUTA



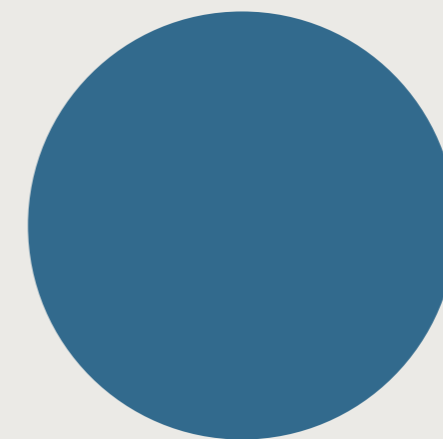
<b>Ética empresarial, integridade e responsabilidade social</b>	<b>4</b>
<b>Pontos-chave do nosso Código</b>	<b>6</b>
<b>Os nossos princípios</b>	<b>8</b>
<b>Os nossos valores</b>	<b>9</b>
<b>Integridade</b>	<b>10</b>
- Ao respeitarmos os nossos Clientes e Parceiros comerciais	
- Antissuborno e anticorrupção	
- Ao interagirmos com outras empresas	
<b>Segurança e qualidade</b>	<b>12</b>
Compromisso com os nossos clientes e funcionários	
<b>Confiança e respeito</b>	<b>16</b>
Essenciais no nosso local de trabalho	
<b>Liderança</b>	<b>18</b>
- Transparência com os acionistas	
- Melhores interesses da empresa	
<b>Inovação</b>	<b>20</b>
A proteger a tecnologia	
<b>Sustentabilidade</b>	<b>21</b>
O nosso compromisso	
<b>Comunicação de não conformidade</b>	<b>22</b>

## Ética empresarial, integridade e responsabilidade social

Este Código de conduta (“Código”) estabelece os nossos valores e princípios para assegurar que todos os funcionários, superiores hierárquicos e diretores estão a agir em conformidade com a legislação, regulamentação e políticas internas relevantes e a fomentar o nosso compromisso com a ética empresarial, integridade e responsabilidade social.

O grupo NIPPON GASES Europe (“Grupo”) e, individualmente, cada um dos seus funcionários, superiores hierárquicos e diretores, esforçam-se por ser éticos em todas as diligências comerciais.

Este Código realça a forma como, ao criarmos relações de confiança mútua com os nossos funcionários, clientes e parceiros comerciais públicos e privados, conseguimos atingir os objetivos do Grupo.



## Compreender o Código

Este Código aplica-se a todos os funcionários, superiores hierárquicos e diretores do nosso Grupo.

Os funcionários em regime de trabalho temporário ao abrigo de qualquer contrato também estão sujeitos ao Código.

## Respeitar o Código

O Grupo e os seus funcionários, superiores hierárquicos e diretores irão cumprir o Código e toda a legislação e regulamentação relevantes em todos os aspetos das nossas atividades comerciais.

Qualquer pessoa que viole o Código ou não comunique uma violação do mesmo pode estar sujeita a uma ação disciplinar.

O Grupo criou uma Organização de Conformidade, liderada pelo Chief Compliance Officer da Europa, para investigar violações ao Código.



## Os nossos princípios

Todas as violações de conformidade podem ser evitadas

A conformidade é da responsabilidade dos superiores hierárquicos

Todos os funcionários são responsáveis pelo seu próprio comportamento ético

Todos os funcionários devem interromper qualquer atividade que não possa ser efetuada eticamente

Os esforços em conformidade produzem resultados em conformidade

O comportamento ético e adequado é uma condição para a empregabilidade

## Os nossos valores

- ✓ Integridade
- ✓ Segurança e qualidade
- ✓ Confiança e respeito
- ✓ Liderança
- ✓ Inovação
- ✓ Sustentabilidade

## Ao respeitarmos os nossos Clientes e Parceiros comerciais

**Damos valor às nossas relações com terceiros e procuramos cumprir toda a legislação aplicável aos nossos produtos e serviços.**

Tratamos os nossos clientes de forma justa e equitativa e protegemos todas as suas informações confidenciais.

Tratamos os nossos clientes de forma justa e equitativa e nunca tiramos partido da nossa posição enquanto fornecedores, solicitando preços, descontos ou serviços desleais.

Selecionamos parceiros comerciais com base em critérios racionais (por ex., preço, qualidade, prazos de entrega) e analisamos e monitorizamos os indivíduos e organizações exteriores ao Grupo que atuam em nosso nome para garantir a conformidade com toda a legislação e regulamentação aplicável.

## Antissuborno e anticorrupção

**Não toleramos pagamentos indevidos de qualquer tipo.**

Abstemo-nos absolutamente de oferecer subornos ou presentes/entretenimento desadequados aos nossos parceiros comerciais ou a funcionários públicos para receber uma vantagem comercial indevida.

Evitamos o envolvimento em atividades que possam ser interpretadas como estando em convivência com políticos ou governos e, em vez disso, esforçamo-nos por construir relações sólidas e transparentes com funcionários públicos.

Agimos em conformidade com toda a legislação, regulamentação e políticas internas aplicáveis, bem como com práticas comerciais corretas e costumes locais relativamente a presentes/entretenimento.

Mantemos políticas e procedimentos adequados para evitar que os nossos parceiros comerciais se envolvam em atividades corruptas.

Seguimos rigorosamente os procedimentos de obtenção das aprovações e licenças necessárias para conduzirmos a nossa atividade.

- ✓ **Concorrência leal**
- ✓ **Comércio global, importação e exportação**
- ✓ **Conformidade regulamentar**

## Ao interagirmos com outras empresas

### **Concorrência leal**

Conseguimos concretizar negócios com base apenas nos nossos produtos e serviços e cumprimos todas as leis antitrust e da concorrência leal relevantes.

Nunca celebramos acordos com concorrentes para limitar a concorrência fixando preços, limitando a produção, dividindo mercados e propostas ou restringindo a qualidade, a inovação ou a variedade dos produtos.

Não trocamos informações comerciais confidenciais com os nossos concorrentes. As nossas escolhas estratégicas baseiam-se apenas em informações públicas e estimativas razoáveis.

Garantimos uma concorrência leal em todos os níveis da produção e cadeia de valor, incluindo a revenda pelos nossos clientes.

### **Comércio global, importação e exportação**

Com vista a mantermos um controlo de segurança das exportações, cumprimos rigorosamente toda a regulamentação e procedimentos internos, confirmamos o perfil e descrição dos nossos parceiros comerciais em todas as transações de exportação.

### **Conformidade regulamentar**

Realizamos os nossos negócios e produção de acordo com toda a legislação e regulamentação aplicável.

## Compromisso com os nossos clientes e funcionários

### Segurança

Temos sempre em conta a segurança no fabrico, desenvolvimento, importação/ exportação, armazenamento, vendas, transporte, manutenção e reparação de produtos.

Cumprimos toda a legislação, regulamentação, normas e políticas internas relacionadas com a segurança dos produtos e procuramos constantemente alcançar o nível mais elevado de segurança na nossa atividade.

Acreditamos que todos os acidentes podem ser evitados. Todos os funcionários são responsáveis pela sua própria segurança. Todos os funcionários devem interromper qualquer atividade que não possa ser efetuada em segurança. Quando ocorrer um acidente, iremos comunicá-lo de imediato e resolvê-lo.

### Controlo de qualidade

Fornecemos aos nossos clientes apenas produtos que tenham sido cuidadosamente analisados quanto à sua qualidade e que satisfaçam todos os requisitos e normas.

Facultamos informações suficientes, incluindo termos de utilização e condições ambientais, necessárias aos nossos clientes para que possam utilizar e manusear os nossos produtos em segurança.

Investigaremos exaustivamente a causa de quaisquer problemas de qualidade e tomaremos medidas imediatas para evitar a sua recorrência e com vista à sua resolução.



## CONFIANÇA E RESPEITO

- ✓ Ambiente de trabalho
- ✓ Direitos humanos
- ✓ Trabalho infantil/forçado
- ✓ Discriminação
- ✓ Assédio
- ✓ Diversidade e inclusão

## Essenciais no nosso local de trabalho

**Ambiente de trabalho.** Respeitamos os direitos laborais de todos os nossos funcionários, pelo que encorajamos o desenvolvimento pessoal e o equilíbrio entre vida profissional e vida pessoal. Procuramos construir um ambiente de trabalho positivo que motive os funcionários a trabalhar e a levar uma vida satisfatória.

**Direitos humanos.** Apoiamos e respeitamos os direitos humanos proclamados universalmente e não seremos coniventes com a sua violação.

**Trabalho infantil/forçado.** Somos contra qualquer forma de trabalho infantil/forçado.

**Discriminação.** Não nos envolveremos em qualquer tratamento discriminatório no emprego ou noutras condições de trabalho com base na nacionalidade, raça, género, religião, credo, preferências pessoais ou estatuto social.

**Assédio.** Não permitimos qualquer assédio sexual, abuso ou qualquer outra conduta que afete a dignidade de um funcionário no local de trabalho.

**Diversidade e inclusão.** A diversidade e a inclusão são essenciais para a nossa atividade e local de trabalho.

## Transparência com os acionistas

### Acionistas

Apenas revelamos informações de gestão precisas, tais como a constituição financeira e o estado das atividades comerciais.

Transmitimos claramente os nossos princípios e políticas de gestão aos nossos acionistas e aceitamos os seus pontos de vista e críticas.

### Dados financeiros

Realizamos o processamento contabilístico com precisão de acordo com toda a legislação e regulamentação aplicável.

Não registamos entradas falsas ou fictícias ou mantemos ativos sem registo com o intuito de manipularmos os ganhos e perdas.



## Melhores interesses da empresa

### Informações privilegiadas

Quando obtemos informações privilegiadas sobre qualquer uma das empresas do nosso grupo ou parceiros comerciais no decurso das nossas atividades comerciais, não compraremos ou venderemos ações da empresa em questão até tais informações serem do conhecimento público. Para além disso, não divulgaremos essas informações nem faremos recomendações de compra a outra pessoa com o intuito desta obter lucro ou evitar uma perda. Garantiremos o cumprimento de toda a legislação e códigos internos relevantes relativos à transação de ações da nossa empresa.

### Conflito de interesses

Espera-se que todos os funcionários, superiores hierárquicos e diretores ajam sempre de acordo com os melhores interesses da empresa.

Não utilizamos os ativos e despesas da empresa para fins pessoais.

Espera-se que os funcionários, superiores hierárquicos, diretores e parceiros comerciais ajam com transparência e comuniquem de imediato potenciais conflitos de interesses.

### Informações confidenciais

Não revelamos ou divulgamos informações confidenciais do Grupo sem aprovação prévia.

Obteremos informações comerciais confidenciais apenas de pessoas com autorização para divulgar as referidas informações.

Esta disposição aplica-se a funcionários, superiores hierárquicos e diretores, estejam eles em funções ou reformados.

## A proteger a tecnologia

### Informações pessoais

Iremos obter, fornecer ou utilizar dados pessoais sob nosso controlo em conformidade com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados e outra legislação, regulamentação e políticas internas relevantes.

Garantiremos que quaisquer dados pessoais utilizados no decurso das nossas atividades profissionais estão protegidos e envidamos todos os esforços para evitar e resolver qualquer fuga, perda ou danos de tais informações em nossa posse tomando as medidas de segurança necessárias e apropriadas.

### Direitos de propriedade intelectual

Patentes, modelos de utilidade, designs, marcas comerciais e direitos de autor são ativos empresariais, e iremos garantir a sua utilização e proteção adequadas, respeitando simultaneamente os direitos de propriedade intelectual de terceiros.

### Sistemas de informação

Utilizaremos os sistemas de informação do Grupo apenas para fins profissionais e implementaremos controlos rigorosos de ID e palavras-passe para evitar fugas.

## O nosso compromisso

### Comunidades locais e internacionais

Respeitamos a história, cultura, religião e costumes sociais dos respetivos países onde conduzimos negócios.

Tentamos criar relações de confiança mútua com as comunidades locais e contribuimos para o desenvolvimento dessas comunidades agindo como bons cidadãos empresariais.

### Preservação e proteção ambientais

Tentamos melhorar a nossa perceção ambiental e coexistir com o ambiente em todos os aspetos da nossa atividade comercial, através de esforços como:

- poupança de energia;
- redução de resíduos;
- promoção da reciclagem e
- gestão adequada de substâncias químicas.

## Comunicação de não conformidade

Qualquer pessoa que tenha descoberto uma violação do Código deve comunicá-la de imediato ao seu superior hierárquico, Compliance Champion local, Chief Compliance Officer da Europa, Departamento de Recursos humanos ou Departamento Jurídico.

As comunicações ou questões podem igualmente ser realizadas através da linha direta (é possível manter o anonimato) ou de [compliance@nippongases.com](mailto:compliance@nippongases.com).

Nenhuma pessoa será tratada de forma desfavorável como resultado de uma comunicação de violação do Código através da linha direta da Empresa e/ou de outros canais.

O Grupo garantirá que todas e cada uma das partes envolvidas nessa comunicação e as discussões ou dados pessoais relacionados permanecerão confidenciais.

